

Prot. n. 3352/A13a

Novara, 29 giugno 2020

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA A DISTANZA

Indicazioni in materia di protezione dei dati personali per la gestione delle attività DAD

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione del 6 marzo 2020 – Particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1;

VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri adottati in attuazione del decreto legge n. 6 del 2020 e, in particolare, il decreto dell'8 marzo 2020 e delle successive disposizioni vigenti che, nel disporre la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le Università e le Istituzioni di Alta formazione artistica musicale e coreutica, di corsi professionali (art. 1, comma 1, lett. h)), prevede che siano attivate, per tutta la durata della sospensione, modalità di didattica a distanza (art. 2, comma 1, lett. m) e n));

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione dell'8 marzo 2020 – Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative;

VISTI altresì gli articoli 101, 120 e 121 del d.l. del 17 marzo 2020 n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" che contengono misure urgenti per garantire la continuità formativa e la didattica;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione del 6 marzo 2020, prot. n. 278, e dell'8 marzo 2020, prot. n. 279, con le quali sono state fornite istruzioni operative alle istituzioni scolastiche sull'attivazione e sul potenziamento di modalità di apprendimento a distanza, ottimizzando le risorse didattiche del registro elettronico e utilizzando classi virtuali, ovvero altri strumenti e canali digitali, per favorire la produzione e la condivisione di contenuti;

VISTA, inoltre, al riguardo, la nota del Ministero dell'Istruzione del 17 marzo 2020, prot. n. 388, nella quale sono state fornite, tra l'altro, alcune indicazioni sulla protezione dei dati personali trattati nell'ambito della didattica a distanza;

VISTO Il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 64 del 26 marzo 2020 "Didattica a distanza: prime indicazioni",

viene adottato il seguente regolamento

1. PREMESSA

Il presente documento ha lo scopo di fornire indicazioni sulle modalità di realizzazione e di utilizzo degli strumenti previsti per della Didattica a Distanza (di seguito DAD) e di Formazione a distanza (FAD), da parte di alunni e docenti al fine di garantire un adeguato servizio formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica, non solo in virtù dell'emergenza legata alla pandemia da COVID-19 che ha determinato la sospensione delle lezioni in modalità ordinaria, ma anche come modalità didattica sostitutiva per gli studenti che siano impossibilitati a partecipare alle lezioni per documentati motivi.

2. MODALITA' OPERATIVE DAD/FAD

Si indicano di seguito alcune caratteristiche operative da adottare per la didattica a distanza:

- 1) l'impiego del **registro di classe elettronico (ClasseViva di Infoschool Spaggiari)**, in tutte le specifiche funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica (nelle sue diverse funzionalità operative per la condivisione);
- 2) creazione delle cosiddette "**classi virtuali**" (**Google Classroom come modalità preferenziale – "Classi virtuali" di Infoschool Spaggiari in via residuale**) tramite collegamento immediato o differito, attraverso videoconferenze, video lezioni, chat di gruppo;
- 3) la **trasmissione dei materiali didattici**, anche attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali (**Piattaforma Didattica di Infoschool Spaggiari – Piattaforma G SUITE for EDUCATION di Google**).

3. OBBLIGHI DI TRASPARENZA E INFORMAZIONE

L'istituto scolastico, al fine di assicurare la trasparenza **informa gli interessati in merito ai trattamenti dei dati personali effettuati nelle attività di didattica a distanza.**

L'informativa fornita agli interessati (alunni, studenti, genitori e docenti) fa riferimento, in particolare, ai tipi di dati e alle modalità di trattamento degli stessi, ai tempi di conservazione, e alle finalità perseguite nell'ambito dell'erogazione della didattica a distanza, sulla base dei medesimi presupposti e con garanzie analoghe a quelli della didattica tradizionale.

Il trattamento dei dati personali di docenti, alunni, studenti e genitori da parte della scuola che utilizza sistemi di didattica a distanza è riconducibile alle sue funzioni istituzionali e pertanto non è richiesto il consenso dell'interessato;

Come previsto nella nota del MIUR n. 388 del 17 marzo 2020 e dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 26 marzo 2020, entrambi concernenti la didattica a distanza,

per tale tipologia di trattamento **non occorre acquisire il consenso degli interessati**, essendo tale trattamento necessario ai sensi dell'art. 6, par.1, lett. f GDPR per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del trattamento.

4. SCELTA DELLA PIATTAFORMA E DEI FORNITORI

La scuola, in qualità di Titolare del trattamento, ha scelto gli strumenti più utili per la realizzazione della didattica a distanza, tenendo conto della "adeguatezza rispetto alle competenze e capacità cognitive di alunni e studenti" nonché delle "garanzie offerte sul piano della protezione dei dati personali".

L'istituto scolastico ha operato un'**attenta selezione e la configurazione adeguata degli strumenti** per la didattica online tenendo conto sia del contesto didattico e delle finalità di insegnamento legate all'utilizzo dei dati, sia dei rischi connessi per i soggetti coinvolti, che possono essere anche minorenni, orientandosi, in tal senso, su strumenti che abbiano fin dalla progettazione (*privacy by design*) e per impostazioni predefinite (*privacy by default*), misure a protezione dei dati.

Al fine di rispettare il principio di **minimizzazione dei dati** sono stati resi attivi i soli servizi strettamente necessari alle attività di DAD e FAD, sia in fase di attivazione dei servizi, sia durante l'utilizzo degli stessi da parte di docenti e studenti (evitando, ad esempio, il ricorso a dati sulla geolocalizzazione, profilazione, monitoraggio ovvero a sistemi di social login che, coinvolgendo soggetti terzi, comportano maggiori rischi e responsabilità).

Inoltre, la fruizione delle piattaforme per la didattica a distanza non è in alcun modo condizionata alla sottoscrizione – da parte dello studente o dei genitori – del consenso al trattamento dei dati per ulteriori finalità (es. profilazione o marketing) non necessarie all'attività didattica.

La piattaforma adottata è **G SUITE FOR EDUCATION di GOOGLE** con il quale è stato sottoscritto un contratto di servizio e che, ai sensi dell'art. 28 GDPR, agisce in qualità di responsabile del trattamento.

La scelta del fornitore è avvenuta valutando tutti i requisiti di affidabilità e dell'adeguatezza delle garanzie e misure di sicurezza in materia di protezione dei dati personali.

L'utente può conoscere in dettaglio tale politica di gestione privacy visitando il sito web del fornitore al seguente link https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none

La scuola si avvale altresì, per le riunioni telematiche degli OO.CC., della piattaforma **CISCO WEBEX di CISCO-APPLE** e della relativa applicazione CISCO WEBEX MEATINGS.

L'utente può conoscere in dettaglio tale politica di gestione privacy visitando il sito web del fornitore ai seguenti link:

https://www.cisco.com/c/it_it/about/trust-center/data-protection-and-privacy-policy.html
<https://help.webex.com/it-it/zrupm6/Manage-Security-for-Your-Site-in-Cisco-Webex-Site-Administration>

5. NATURA E FINALITÀ DEI SERVIZI

Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di G SUITE FOR EDUCATION offerti del fornitore GOOGLE. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi attivi di G SUITE FOR EDUCATION necessari e funzionali alle sole attività didattiche e formative (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, ecc) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità (utilizzo da browser).

Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale:

pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

6. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AI SERVIZI

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dai Referenti di Istituto al **personale docente** e disattivate al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto e agli **studenti e ai genitori che esercitano la patria potestà (nel caso di minori)**, il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto e salvo diverse prescrizioni.

E' fatto divieto ad utenti esterni di accedere alla piattaforma di G SUITE FOR EDUCATION e alla piattaforma di CISCO WEBEX MEETINGS senza previa autorizzazione da parte degli Amministratori di Sistema (Referente di Istituto e Animatore Digitale) e del Dirigente Scolastico, rappresentante legale del Titolare del Trattamento dei Dati personali, ITE Mossotti di Novara.

7. CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO

Gli account fanno parte del dominio **@mossotti.it** riferibile all'Istituto scolastico.

Ogni account è associato ad una persona fisica ed è strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono per nessun motivo essere comunicate o cedute ad altre persone.

L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

Ciascun utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account (identità digitale) e pertanto esonera l'Istituto scolastico da ogni pretesa azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto in conseguenza di un suo uso improprio.

L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati, a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti di Istituto vigenti.

L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.

L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico e alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.

8. OBBLIGHI ED ISTRUZIONI DAD PER STUDENTI E GENITORI

Nello svolgimento delle attività di didattica a distanza (DAD) avviate dall'Istituto scolastico lo studente, anche con l'aiuto dei genitori o tutori, dovrà attenersi al rispetto delle regole di seguito esposte:

Gestione credenziali di autenticazione

- modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria consegnata in modo che nessuno possa utilizzare fraudolentemente l'account;
- custodire oculatamente la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone;
- assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero avere accesso altre persone;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma;
- E' obbligatorio da parte degli studenti segnalare immediatamente al Referente di Istituto (help@mossotti.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di

identità;

Accesso alla piattaforma ed utilizzo delle informazioni relative alle attività DAD

- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- l'utilizzare i servizi di DAD esclusivamente per le finalità didattiche;
- non cliccare su link o allegati contenuti in email sospette;
- non comunicare a terzi codici di accesso per i servizi di didattica e didattica a distanza dell'Istituto;
- non comunicare a terzi o diffondere in rete o sui social immagini, registrazioni audio e video raccolte durante le attività di Didattica a Distanza; eventuali registrazioni acquisite potranno essere utilizzate esclusivamente ai soli fini personali per motivi di studio. Per ogni altro utilizzo o eventuale diffusione, anche su Internet, è necessario prima informare le persone coinvolte nella registrazione (professori, studenti...) e ottenere il loro consenso;
- non comunicare link e le credenziali per l'accesso alle lezioni live (accesso diretto alla lezione con il docente in modalità streaming) o alla lezione registrata eventualmente presente nella classe virtuale e a disposizione dei soli alunni della classe virtuale;
- non pubblicare immagini, attività extra-didattiche all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione dell'insegnante della classe stessa;
- durante una videolezione è possibile che venga richiesto di attivare la videocamera per consentire la verifica dei presenti e l'identificazione dello studente; agli studenti è possibile la partecipazione a webcam spenta, salvo che il docente richieda espressamente l'attivazione della videocamera per la gestione dell'attività didattica (favorire l'interazione, la partecipazione e il confronto comune; interazione diretta con il docente etc.);
- è possibile accedere disattivando il microfono e attivandolo solo per poter interagire durante la lezione col Docente per porgli domande, richiedere spiegazioni o su richiesta del docente per interagire con lo studente.

Sicurezza e protezione dei *device* utilizzati

- Effettuare costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del *device* che si utilizza per accedere alla piattaforma o ai servizi di didattica a distanza;
- Assicurarsi che i software di protezione del sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati;
- Utilizzare l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette;
- Lo studente, anche per il tramite dei genitori, deve avvisare l'Istituto nel caso in cui ricevesse audio, video, etc. non pertinenti al percorso didattico avviato o lesivi dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi e-mail: notd09000r@istruzione.it e dirigente@mossotti.it.

Postazione di ripresa

- La ripresa video dal *device* dello studente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo studente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
- Lo studente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari

(es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).

- Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente.

9. OBBLIGHI ED ISTRUZIONI DAD PER DOCENTI

Le nuove modalità di didattica richiedono un'integrazione delle istruzioni al trattamento sui dati personali (anche particolari) degli alunni, già resa ai sensi dell'art. 29 GDPR dal Titolare del trattamento (Istituto scolastico), con riguardo alle modalità di trattamento della didattica online. Verranno utilizzati durante lo svolgimento della lezione frontale i seguenti strumenti: chat per invio di messaggi e domande fra i partecipanti, condivisione dello schermo da parte del docente relatore che avrà a disposizione strumenti per la moderazione delle conversazioni, microfono per formulare domande e risposte a quesiti a disposizione dei partecipanti.

- a) Il docente può, per giusto motivo, registrare la parte di lezione riservata alla propria spiegazione, per esempio al fine di farne eventuale riutilizzo o permettere agli assenti di recuperare e agli studenti di esaminare anche successivamente parti della spiegazione.
- b) Il docente può, quando lo ritenga giustificato, autorizzare l'allievo a attivare/disattivare la propria telecamera o il microfono;
- c) Il docente non è autorizzato a registrare eventuali verifiche, conversazioni o altri dati acquisiti.

Gestione credenziali di autenticazione e accesso alla piattaforma, classi virtuali, applicazioni

Il docente dovrà:

- modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria consegnata in modo che nessuno possa utilizzare fraudolentemente l'account;
- custodire oculatamente la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone;
- assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account (disconnessione) alla fine di ogni sessione di lavoro e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora si utilizzino dispositivi non personali o ai quali potrebbero avere accesso altre persone;
- in caso di momentaneo allontanamento dalla postazione, effettuare il logout dalla piattaforma o applicazioni in uso e spegnere la postazione di lavoro e/o utilizzare alti strumenti tecnici (screen saver con password) per impedire la visualizzazione di documenti con dati personali salvati sul dispositivo anche accidentale;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma;
- E' obbligatorio segnalare immediatamente al Referente d'Istituto (help@mossotti.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità;
- non salvare sul browser le credenziali d'accesso;

Sicurezza e Protezione dei device utilizzati

1. Effettuare costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del *device* che si utilizza per accedere alla piattaforma o ai servizi di didattica a distanza;
2. Assicurarsi che i software di protezione del sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati;
3. Utilizzare l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette.

4. Il docente, è tenuto ad avvisare l'Istituto nel caso in cui ricevesse audio, video, etc. non pertinenti al percorso didattico avviato o lesivi dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo e-mail: notd09000r@istruzione.it e dirigente@mossotti.it.

Postazione di ripresa

1. La ripresa video dal *device* deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo docente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
2. Il docente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).
3. Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto al docente.

10. VIOLAZIONE DEL REGOLAMENTO

La violazione delle norme del presente regolamento può comportare provvedimenti disciplinari da parte del Dirigente Scolastico che non precludono ulteriori interventi delle autorità competenti nel caso in cui tali comportamenti avessero rilevanza civile o penale anche in relazione alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche. Inoltre, in caso di violazione delle suddette regole, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara MADULI*

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93.*

*Rev. 0 del 29/06/2020 approvato dal CdI in data 29/06/2020
Il presente regolamento resta in vigore sino a nuova modifica*