

Circ. n. 203

Novara, 27 febbraio 2020

Al personale docente e non docente
Agli studenti
Alle loro famiglie
Al DSGA

AL SITO WEB
ALL'ALBO

Oggetto: Chiusura delle scuole, proroga sospensione di manifestazioni ed eventi e proroga sospensione dei viaggi di istruzione fino a tutto il 15 marzo 2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA l'Ordinanza contingibile e urgente n. 1 emanata dal Ministero della Salute, d'intesa con il presidente della Regione Piemonte (Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019) in data 23 febbraio 2020, art. 1, lett. b) e d);

VISTO il Decreto-legge del 23 febbraio 2020, n. 6, pubblicato sulla GU n. 45 del 23-2-2020;

VISTO il DPCM prot. 5967 del 25/02/2020 concernente le misure urgenti di contenimento del contagio del virus COVID-19 in attuazione dell'art.3 co 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020 n.6;

VISTO IL DECRETO n. 651 di codesta Istituzione scolastica (prot. Nr. 1303/B7c) del 24/02/2020 pubblicato all'Albo on line;

PRESO ATTO inoltre degli aggiornamenti sul sito della Regione Piemonte (<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/sanita/coronavirus-2019-ncov-gestione-della-situazione>),

COMUNICA CHE:

1. **la scuola resterà chiusa** per gli alunni, incluso il corso serale, e per tutto il personale **fino al giorno 29 febbraio compreso**, con elativa sospensione immediata di tutte le attività didattiche e di tutti i servizi, salvo diverse disposizioni;
2. sono sospese le manifestazioni, gli eventi e ogni forma di aggregazione;
3. **è sospeso ogni viaggio di istruzione, visita didattica e soggiorno linguistico sia sul territorio nazionale che estero fino a tutto il 15 marzo 2020;**
4. la riammissione a scuola degli studenti per assenze dovute a **malattia di durata superiore a cinque giorni** avviene, **fino alla data del 15 marzo 2020**, dietro presentazione di **certificato medico**, anche in deroga alle disposizioni vigenti. Pertanto gli studenti privi di detta documentazione non potranno essere ammessi in classe e dovranno fare ritorno alle rispettive residenze. I docenti sono tenuti a dare puntuale attuazione a quanto sopra disposto, verificando la regolare presentazione della documentazione di cui sopra;

5. il personale che si è assentato dal servizio per più di 5 giorni per malattia è tenuto a consegnare il certificato medico all'Ufficio personale prima di riprendere servizio;
6. Negli altri casi, con riferimento alle norme di cui all' "Ordinanza Contingibile n. 1 del Ministro della Salute e del Presidente della Regione Piemonte" del 23/2/2020, art. 1, lettera b) e come precisato dall'USR con nota n. 1666 del 24/02/2020, si comunica che nel periodo di chiusura delle scuole le assenze degli studenti e del personale docente e non docente non necessitano di documenti giustificativi e non determinano obblighi di recupero delle attività lavorative non prestate (m.pi.AOODRPI.U.0001666 del 24/02/2020).

Per la durata dei provvedimenti e le altre misure urgenti per evitare la diffusione del COVID-19, si rinvia all'art. 2 della suddetta Ordinanza contingibile e urgente n. 1.

Sono confermate le misure igieniche per il contrasto alla diffusione delle malattie respiratorie, già richiamate con le circolari pubblicate nei giorni scorsi.

Si fa inoltre rinvio alle misure di prevenzione del Ministero della Salute contro la diffusione del Coronavirus pubblicate in evidenza sul sito web dell'Istituto Mossotti (www.mossotti.it), in merito ai comportamenti da tenere per prevenire il contagio da Coronavirus e si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dalle autorità competenti.

Ogni successivo aggiornamento verrà comunicato tempestivamente a mezzo circolare e pubblicato sul Registro Elettronico (Bacheca di Infoschool Spaggiari) e sul sito web della scuola. Si invitano pertanto gli studenti, le loro famiglie e tutto il personale a consultare periodicamente tali canali.

Ringraziando tutti Voi per la consueta collaborazione e augurandomi che questo stato di emergenza possa al più presto venire meno, in modo da poter riprendere senza ulteriori ritardi le ordinarie attività didattiche, Vi porgo i miei più cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara MADULI*

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93.ssa*