

RICHIESTA PERSONALE A.T.A. PERMESSO ORARIO RETRIBUITO
per motivi personali o famigliari certificati o autocertificati

Mod. AP-1d

Pagina 1 di 1

Al Dirigente Scolastico

__ l __ sottoscritt__

ATA tempo determinato/indeterminato con qualifica _____

Docente tempo determinato/indeterminato (cancellare la voce che non interessa)

CHIEDE

ai sensi dell'art. 31 del CCNL 19 aprile 2018 (limite massimo nel corso dell'anno scolastico 18 ore) **di poter usufruire di un permesso orario** per n. ore _____ dalle _____ alle _____ nel giorno _____, per i seguenti motivi (dettagliare non si possono accettare motivi generici):

Il/la sottoscritt__ comunica di aver fruito di n° _____ ore di permesso per il corrente anno scolastico e che l'orario di servizio nel giorno del permesso richiesto è di ore _____

ALLEGA

la seguente documentazione: _____

autocertificazione MOD. AP 3

Il sottoscritto autorizza l'istituzione scolastica ad utilizzare i dati contenuti nel presente documento nell'ambito e per i fini propri dell'amministrazione scolastica (D. Lgs 30 Giugno 2003, n° 196)

Data, _____

(firma)

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

VISTO l'art. 50 del vigente CCNL

ACCERTATO che il richiedente ha, per il corrente anno scolastico e fino alla data odierna

_____ usufruito di n° _____ ore di permesso

VISTO

SI CONCEDE

NON SI CONCEDE

Il D.S.G.A.

Il Dirigente Scolastico

N.B. i moduli incompleti non potranno essere presi in considerazione

Si autorizza l'istituzione scolastica ad utilizzare i dati contenuti nel presente documento nell'ambito e per i fini propri dell'amministrazione scolastica (D. Lgs 30 Giugno 2003, n° 196)