

Prot. n. 435/A40a

Novara, 16 gennaio 2019

**Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 "Potenziamento della Cittadinanza Europea"**

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2018-55 CUP G13H18000120005

**OGGETTO: Avviso procedura di selezione per il reclutamento di PERSONALE INTERNO od ESTERNO all'Istituzione Scolastica – figure professionali di, TUTOR - PROGETTO PON: POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA Asse I - Istruzione FSE - Azione 10.2.3 – Sottoazione 10.2.2.A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. modifiche/ integrazioni;
- VISTO il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei - n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” - Programmazione 2014-2020 (FSE – FESR), approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;
- VISTO l’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 3504 del 31/03/2017 Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C
- VISTA la candidatura N. 999767 Prot. 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea
- VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID\Prot. n. 23128 del 12/07/2018 con la quale sono stati comunicati l'elenco dei progetti autorizzati, la formale autorizzazione all’avvio delle attività e il finanziamento dei progetti su obiettivo specifico Sottoazione 10.2.3B “Cittadinanza europea” – “Potenziamento linguistico e CLIL”. Sottoazione 10.2.3C. Cittadinanza europea; Mobilità transnazionale – Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base. Autorizzazione progetti.;
- VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- VISTA la nota MIUR prot. 34815 del 28/02/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “\_Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 50 del 22 maggio 2017 con la quale è stato approvato il Progetto di “Potenziamento della Cittadinanza Europea” nelle sue modulazioni in Italia e all’estero, con il successivo inserimento dello stesso nel PTOF;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 37 del 30 novembre 2018 con la quale è stato assunto a bilancio il finanziamento di € 79225,50 relativo al progetto definito dal codice 10.2.2A-FSEPON-PI-2018-55- 10.2.3B-FSEPON-PI-2018-42e 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-30- ‘Potenziamento della Cittadinanza Europea
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 60 del 28 febbraio 2018 con la quale sono stati approvati i criteri specifici per l’individuazione delle varie figure coinvolte nei Progetti PON;
- RILEVATA la necessità di reperire personale per lo svolgimento delle attività previste dal Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2018-55,
- VISTO l’esito di pari avviso Prot. 14166/A40a;
- CONSIDERATA la difficoltà ad organizzare le attività di progetto a causa del limitato numero di candidature pervenute che porta ad una concentrazione di incarichi alle stesse persone;

**COMUNICA**

che è riaperta la procedura di selezione per il reclutamento di PERSONALE INTERNO o ESTERNO per le figure di:

- **TUTOR (modulo BE YOUropean 2)**
- **TUTOR (modulo BE YOUropean 3)**

Per l'azione 10.2.2 (sottoazione 10.2.2A).

### ART. 1 DESTINATARI E COMPITI

La procedura è rivolta in modo prioritario al personale interno, che avrà comunque la precedenza nell'assegnazione, e in subordine al personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche, per i seguenti incarichi:

#### AZIONE 10.2.2 (Sottoazione 10.2.2A)

1. conferimento di incarico a docente/i per la figura di **TUTOR (modulo BE YOUropean 2, modulo BE YOUropean 3)** che, unitamente all'Esperto ed alla Figura Aggiuntiva, dovrà seguire tutte le fasi delle del progetto.

RUOLO	PERIODO e LUOGO	DURATA	COMPITI
<b>TUTOR</b>	Dal 01/02/2019 fino al 30/06/2019 c/o sede dell'Istituto	n. 30 ore (durata del modulo) per i moduli BE YOUropean 2, modulo BE YOUropean 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento e supporto nella fase didattica, predisposizione dei materiali e delle tecnologie prescelte;</li> <li>- Tenuta dei contatti con attori del territorio indicati nel Progetto;</li> <li>- Gestione dati nella piattaforma SIDI;</li> <li>- Produzione, inserimento e controllo della documentazione in forma cartacea, multimediale e su piattaforma digitale;</li> <li>- Selezione degli studenti e gestione dei loro dati sulla piattaforma;</li> <li>- Organizzazione soggiorno e stage.</li> </ul>

### ART. 2 COMPENSO

Per ciascuna delle suddette figure, la misura del compenso è così stabilita:

#### PER IL TUTOR:

**€ 30,00 l'ora omnicomprensivo** delle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e del dipendente e dell' IRPEF a carico del dipendente

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e comprovata dalla documentazione consegnata agli Atti dell'Istituto. L'importo sarà liquidato al termine del Progetto, previa presentazione della documentazione di cui sopra a seguito dell'erogazione delle risorse finanziarie previste dai fondi progetto PON.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

### ART. 3 RECLUTAMENTO

Può partecipare al presente bando il personale a tempo indeterminato o determinato (fino al 31/08/2018) in servizio presso questa Istituzione Scolastica o, in subordine appartenente ad altre Istituzioni scolastiche, che non sia collocato in posizione utile nelle graduatorie stilate a seguito dei precedenti bandi (14166/A40a e 14166/A40a) per l'assegnazione di incarichi di Esperto, Tutor o Figura Aggiuntiva.

Il reclutamento del personale di ciascuna fase avverrà valutando i criteri sotto elencati ed eventualmente a seguito di colloquio in presenza. Ai vincitori sarà conferito regolare incarico.

I titoli personali posseduti potranno essere autocertificati in base alla normativa vigente. Resta inteso che, al conferimento dell'incarico, dovrà essere presentata la documentazione richiesta.

#### Figura TUTOR Sottoazione 10.2.2A (BE YOUropean 2; BE YOUropean 3).

TITOLO VALUTABILE	PUNTEGGIO
<b>TITOLO DI ACCESSO:</b> <b>Diploma di istruzione secondaria superiore.</b>	<b>Nessun punteggio aggiuntivo</b>
<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento</b> [in caso di laurea in materie pertinenti (Scienze politiche,	<b>fino a 100/110: n. 1 punti</b> <b>fino a 110/110: n. 3 punti</b>

Giurisprudenza, Economia e Commercio ed affini) per le figure della sottoazione 10.2.2A i punteggi si intendono raddoppiati]	<b>Laurea con lode: n.5 punti</b>
<b>Frequenza a corsi di didattica innovativa (flipped classroom, uso TICS ecc.)</b>	<b>n. 0.5 punti per ogni corso fino ad un massimo di 3 punti)</b>
<b>Competenze didattica CLIL</b> <b>Certificazione</b> <b>Attestato</b>	<b>n.2 punti</b> <b>n.1 punto</b>
<b>Collaborazione</b> nella redazione dei documenti per la partecipazione ai <b>Bandi PON</b>	<b>n.2 punti fino ad un massimo di 4 punti</b>
<b>Esperienza in ambito UE non inferiore al mese</b>	<b>n.5 punti</b>
<b>Certificazione informatica</b> <b>Base</b> <b>Avanzato</b>	<b>n.3 punti</b> <b>n.5 punti</b>
<b>Esperienza in gruppi di lavoro interno e/o per incarichi particolari dell'Istituto</b>	<b>n. 2 punti esperienze gli ultimi 5 anni (N.B. fino ad un massimo di 20 punti)</b>
<b>Esperienza Piattaforma SIDI</b>	<b>n. 3 punti</b>

#### ART. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente sul modello allegato A.

La domanda dovrà essere corredata di:

- scheda di valutazione titoli, allegato B;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia fotostatica (fronte/retro) di un valido documento di riconoscimento (Carta d'identità o patente rilasciata dalla Prefettura);

**La domanda, con l'allegata documentazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria della scuola, entro le ore 9,00 del 24/01/19, direttamente all' indirizzo di posta elettronica dell'istituto [notd09000r@istruzione.it](mailto:notd09000r@istruzione.it), con OGGETTO: CANDIDATURA PON CITTADINANZA EUROPEA - TUTOR..** Farà fede la data e l'ora di invio.

Le domande che risultassero incomplete o presentate oltre i termini di selezione non potranno essere prese in considerazione

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e si riserva la possibilità di verificare quanto dichiarato.

#### ART. 5 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE E GRADUATORIE

Le graduatorie degli aspiranti saranno redatte a seguito di comparazione tra tutte le candidature pervenute nei termini, ad opera di una Commissione di Valutazione sulla in base di titoli, competenze ed esperienze maturate, nonché dei criteri di valutazione e dei punteggi contenuti nelle griglie sopra esposte.

A conclusione della comparazione, saranno stilate GRADUATORIE PROVVISORIE che saranno PUBBLICATE all'ALBO ON LINE del sito istituzionale e – in mancanza di ricorsi - diverranno definitive il quinto giorno dalla data della loro pubblicazione su detto Albo.

Avverso tali graduatorie è ammesso ricorso entro 5 giorni. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione Scolastica pubblicherà le graduatorie definitive e avviserà i candidati individuati.

#### ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

#### ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a

controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante.  
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003

### **ART. 8 - PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Istituzionale on line del sito di questo Istituto ([www.mossotti.it](http://www.mossotti.it))

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Rossella FOSSATI\***

*\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993*

### **ALLEGATI:**

- A.** Domanda di partecipazione (allegato A)
- B.** Scheda di valutazione titoli (allegato B)

**ALLEGATO A**

AI DIRIGENTE SCOLASTICO dell'ITE "O.F. MOSSOTTI" di Novara

**OGGETTO: CANDIDATURA per l'attuazione del Progetto PON POTENZIAMENTO CITTADINANZA EUROPEA (Sotto Azione 10.2.2A) PERSONALE INTERNO o ESTERNO all'Istituzione Scolastica. FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR**

VISTO l'avviso di selezione per le figure di TUTOR del PON in oggetto,

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
 residente in \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ - (c.a.p.) \_\_\_\_\_ (città) \_\_\_\_\_,  
 C.F. \_\_\_\_\_, (n. tel. cell. \_\_\_\_\_ - e.mail: \_\_\_\_\_)

**CHIEDE**

di partecipare al BANDO per la selezione della figura di (contrassegnare i/l ruoli/o interessati/o) :

RUOLO	SÌ	NO
TUTOR modulo BE YOUropean 2		
TUTOR modulo BE YOUropean 3		

A tal fine ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a dello stato di \_\_\_\_\_
- di non avere condanne penali, di non essere stato/a destituito/a dalle Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non aver procedimenti penali in corso;
- di autorizzare la Scuola al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro in oggetto (ai sensi art. 4 comma 1 lettera d del D.lgs. n. 196/03);
- di accettare le condizioni indicate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del/i presente/i incarico/chi;
- di accettare la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di essere in possesso di competenze informatiche di base;
- di presentare alla stipula del contratto, in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, l'autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

In caso di attribuzione dell'/gli incarico/chi, il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del Progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dello stesso che si concluderà il 31/08/2019;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'/gli incarico/chi tutta la documentazione inerente.

Il/la sottoscritto/a **allega**:

- Allegato B "Scheda valutazione titoli";
- Curriculum vitae;
- Documento di identità.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.*

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

AI DIRIGENTE SCOLASTICO dell'ITE "O.F. MOSSOTTI" di Novara

**OGGETTO: SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI per l'attuazione del Progetto PON POTENZIAMENTO CITTADINANZA EUROPEA (Sotto Azione 10.2.2A) PERSONALE INTERNO o ESTERNO all'Istituzione Scolastica. Figura professionale DI TUTOR**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti titoli o esperienze per i quali dichiara di aver diritto al seguente punteggio sulla base della tabella di valutazione di cui al bando di selezione:

**Figura TUTOR Sottoazione 10.2.2A (modulo BE YOUropean 2; modulo BE YOUropean 3.**

TITOLO	PUNTEGGIO attribuibile	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
<b>TITOLO DI ACCESSO:</b> - <b>Diploma di istruzione secondaria superiore.</b>  - <b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento</b> [in caso di laurea in materie pertinenti (Scienze politiche, Giurisprudenza, Economia e Commercio ed affini) i punteggi si intendono raddoppiati]	Nessun punteggio aggiuntivo  fino a 100/110 = <b>n. 1 punti</b> fino a 110/110 = <b>n.3 punti</b> Laurea con lode = <b>n.5 punti</b>		
<b>Frequenza a corsi di didattica innovativa (flipped classroom, uso TICS ecc.)</b>	<b>n. 0.5 punto per ogni corso fino ad un massimo di 3 punti)</b>		
<b>Competenze didattica CLIL</b> <b>Certificazione</b> <b>Attestato</b>	<b>n.2 punti</b> <b>n.1 punto</b>		
<b>Collaborazione</b> nella redazione dei documenti per la partecipazione ai <b>Bandi PON</b>	<b>n.2 punti fino ad un massimo di 4 punti</b>		
<b>Esperienza in ambito UE non inferiore al mese</b>	<b>n.5 punti</b>		
<b>Certificazione informatica</b> <b>Base</b> <b>Avanzato</b>	<b>n.3 punti</b> <b>n.5 punti</b>		
<b>Esperienza in gruppi di lavoro interno e/o per incarichi particolari dell'Istituto</b>	<b>n. 2 punti</b> <b>esperienze gli ultimi 5 anni</b> <b>(N.B. fino ad un massimo di 20 punti)</b>		
<b>Esperienza Piattaforma SIDI</b>	<b>n. 3 punti</b>		

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_