



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

MATERIA	LINGUA INGLESE		
CLASSE	IV	INDIRIZZO	TURISTICO

## DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	1	Titolo:	THE HOSPITALITY SECTOR	
Competenze attese a livello di UdA				
Utilizzo della L2 per scopi comunicativi in contesti situazionali e professionali (Level B1plus)				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Serviced Accommodation	<ul style="list-style-type: none"><li>• Developments that have shaped the hospitality industry from the origins to the present day</li><li>• Hotel and guesthouse accommodation</li><li>• Hotel rating system</li><li>• Services and facilities offered by serviced establishments</li><li>• Different types of self-catering accommodation</li><li>• Services and facilities offered by different types of self-catering accommodation</li><li>• Terms and conditions of self catering contracts</li></ul>		<p>Writing letters and emails of enquiry and reply</p> <p>Dealing with different ways of making reservation</p> <p>Writing letters and emails of bookings and cancellation</p>	32 h
	GRAMMAR			
	Simple Past vs Present Perfect			
	Comparisons and Contrasts			
	VOCABULARY			
	Enquiry, request, requirement, demand			
	Room types			



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

<b>Strategie didattiche</b>	Interactive lessons, pair work, group-work practice of the 4 skills
<b>Materiali e strumenti</b>	textbook, workbook, LIM, CD recorder, Internet, dictionaries (mono- bilingual), foreign language magazines
<b>Tipo di verifiche</b>	Multiple Choice – Letter/e-mail Writing - Translation – Open Questions – Summary – T/F – Reading comprehensions- listening tests
<b>Valutazione</b> (per certificaz comp.)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento
<b>Altre Discipline coinvolte(eventuali)</b>	
<b>Annotazioni</b>	

UdA n.	2	Titolo:	FROM CHECK-IN TO CHECK-OUT	
Competenze attese a livello di UdA				
Using English to interact in specific/ different professional contexts with reference to the specific profiles in the area of Tourism (level B2)				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
The front office and the back office	<ul style="list-style-type: none"><li>• Front office and back office operations and their role in the hotel</li><li>• Operations associated with front office</li><li>• The voucher and its function</li><li>• The services a hotel can provide</li><li>• How a hotel can be used as a venue for different types of events</li></ul> GRAMMAR Modal verbs and their substitutes		Dealing with ckeck-in and check-out operations  Handling guests' requests  Dealing with guests' problems and complaints  Writing and answering letters and emails of cancellations and modifications	17h



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

<b>Strategie didattiche</b>	interactive lessons, pair- work, group-work practice of the 4 skills		
<b>Materiali e strumenti</b>	Textbook, workbook, LIM, CD recorder, Internet, dictionaries (mono-bilingual), foreign language magazines,		
<b>Tipo di verifiche</b>	Letter/e-mail Writing - Translation– Open Questions – Summary – T/F – Translation - listening tests- reading comprehensions		
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
<b>Annotazioni</b>			

<b>UdA n.</b>	<b>3</b>	<b>Titolo:</b>	<b>AIR TRAVEL</b>
<b>Competenze attese a livello di U d A</b>			
<b>Using English to interact in specific professional contexts with reference to written business correspondence and oral situations related to the same topics. (level B2)</b>			
<b>Argomenti</b>	<b>Conoscenze</b> (sapere)	<b>Abilità</b> (saper fare)	<b>Tempi</b> (durata in ore)



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

<b>Travelling by air</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Types of flights</li> <li>Infrastructure of an airport</li> <li>Handling air passengers</li> <li>Different parts of an air ticket and boarding card</li> <li>Onboard luggage restrictions</li> <li>Crew's onboard instructions</li> <li>Customs procedure</li> </ul> <p>GRAMMAR The Passive VOCABULARY Tariff rate, fare, fee</p>	<p>Handling check-in procedure</p> <p>Booking and confirming flights by phone or email</p> <p>Writing letters/emails of complaint and adjustment</p>	14 h
<b>Strategie didattiche</b>	<p>interactive lessons, pair work, group work, 4 skills: practice</p>		
<b>Materiali e strumenti</b>	<p>textbook, workbook, LIM, CD recorder, Internet, dictionaries (mono-bilingual), foreign language magazines,</p>		
<b>Tipo di verifiche</b>	<p>Multiple Choice – Letter/e-mail Writing – Reading /comprehension- Translation- Open Questions – Summary – T/F – Fill-in-the-blank exercises</p>		
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	<p>Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento</p>		
<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)			
<b>Annotazioni</b>			

<b>UdA n.</b>	<b>4</b>	<b>Titolo:</b>	<b>RAIL, ROAD &amp; FERRY TRAVEL</b>
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>			



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

**Using English to interact in specific/ different professional contexts with reference to the specific profiles in the area of Tourism (level B2)**

Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
<b>Travelling by rail, road and ferry</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Different types of rail and road transport and recognising their particular contribution to tourism</li> <li>The most appropriate means of land transport for specific needs</li> </ul> <p>GRAMMAR Modal verbs and modal phrases VOCABULARY Hire, rent and let</p>	Asking and providing information about transport services	19 h
<b>Strategie didattiche</b>	interactive lessons, pair work, group work, the four skills: practice		
<b>Materiali e strumenti</b>			
<b>Tipo di verifiche</b>	Multiple Choice – Letter/e-mail Writing - Questionnaires – Open Questions – Translation- Summary – T/F – Fill-in-the-blank exercises- reading comprehensions		
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)			
<b>Annotazioni</b>			

UdA n.	5	Titolo:	<b>THE CRUISE SECTOR</b>
--------	---	---------	--------------------------



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

Competenze attese a livello di UdA			
Using English to interact in specific professional contexts with reference to written business correspondence and oral situations related to the same topics. (level B2)			
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
<b>The cruise market</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>The importance of cruises in the travel and tourism sector</li> <li>Different types of cruise</li> <li>Different cruise areas in the world</li> <li>Different types of ships and facilities they offer</li> </ul> <p>GRAMMAR</p> <p>The use of the article "the" with geographical names</p> <p>Mathematical expressions: decimals, fractions and percentages</p> <p>VOCABULARY</p> <p>Harbour or port?</p>	<p>Providing information about different types of cruises</p> <p>Providing information about timetables, itineraries, types of accommodation and facilities offered</p> <p>Interpreting tables, charts and graphs on tourism data and trends</p>	15 h
<b>Strategie didattiche</b>	interactive lessons, pair work, group work, the four skills: practice		
<b>Materiali e strumenti</b>	textbook, workbook, LIM, CD recorder, Internet, dictionaries (mono-bilingual), foreign language magazines,		
<b>Tipo di verifiche</b>	Multiple Choice – Letter/e-mail Writing - Questionnaires – Open Questions – Translation- Summary – T/F – Fill-in-the-blank exercises- reading comprehensions		
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)			



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

*"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"*

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

Annotazioni