

MATERIA	INFORMATICA		
CLASSE	SECONDA	INDIRIZZO	AFM - TURISTICO

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento (supplenze)

UdA n.	1	Titolo:	Ms Excel: gestire i dati in elenchi		
Competenze attese a livello di UdA					
L'unità fornisce le indicazioni per utilizzare uno strumento per organizzare i dati per elenchi.					
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)		
Impostazione e creazione di un elenco Ordinamento di un elenco Filtro automatico su un elenco Filtro avanzato su un elenco Subtotali in un elenco	Conoscere il concetto di tabella o elenco. Conoscere la modalità per creare elenchi; Conoscere i criteri semplici per la ricerca Conoscere i criteri più complessi per la ricerca	Saper organizzare i dati per scopi specifici Saper ordinare alfabeticamente i dati per righe o colonne. Saper effettuare ricerche sui dati Saper estrarre un insieme di dati in base a criteri specificati	settembre - giugno		
Strategie didattiche	Lezione frontale e/o interattiva Cooperative learning (lavoro di gruppo/Progetto) Esercitazioni integrative individuali/di gruppo				
Materiali e strumenti	PC/Internet Aule -Laboratori didattici vari - Materiale da laboratorio				
Annotazioni					