



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

“

MATERIA	Discipline Turistiche Aziendali		
CLASSE	V	INDIRIZZO	Turistico

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	0	Titolo:	BILANCIO D'ESERCIZIO	
Competenze attese a livello di UdA				
Composizione e rielaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
Bilancio d'esercizio	Struttura di bilancio; modalità di composizione e di rielaborazione nelle imprese turistiche.	Comporre e rielaborare un semplice bilancio di un Tour operator	10 h	
Strategie didattiche	Lezione frontale. Attività di ricerca .Esercitazioni pratiche. Lavori di gruppo. Problem-solving			
Materiali e strumenti	Libro di testo; LIM.			
Tipo di verifiche	Verifiche formative. Verifiche sommative: prove applicative strutturate, interrogazione.			
Valutazione	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

MATERIA	Discipline Turistiche Aziendali		
CLASSE	V	INDIRIZZO	Turistico

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	1	Titolo:	PIANIFICAZIONE E PRODUZIONE	
Competenze attese a livello di UdA				
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi. Riconoscere la peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
<u>MODULO 1</u> U.D. 1: I produttori di viaggi. Il tour operating; i tour operator oggi; il Codice del Turismo. U.D.2 : Pianificazione d'impresa e business plan. Che cos'è un business plan; il marketing plan; il piano organizzativo; il budget.	 Evoluzione del tour operating; come è fatto un tour operator; i tour operator italiani oggi; le norme riguardanti il pacchetto turistico. Il business-plan e il marketing plan; il budget.	 Essere in grado di capire chi fa e che cosa nel turismo organizzativo. Avere un'idea delle fasi di programmazione della futura attività d'impresa; saper redigere semplici budget.	 32 h	
Strategie didattiche	Lezione frontale. Attività di ricerca .Esercitazioni pratiche. Lavori di gruppo. Dibattito e discussione. Problem- solving			
Materiali e strumenti	Libro di testo; LIM; Internet.			
Tipo di verifiche	Verifiche formative. Verifiche sommative: test strutturato (vero/falso, corrispondenze, quesiti a risposta multipla) prove pratiche, interrogazione.			
Valutazione	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

MATERIA	Discipline Turistiche Aziendali		
CLASSE	V	INDIRIZZO	Turistico

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	2	Titolo:	MERCATI E PRODUZIONE DI SERVIZI LOCALI	
Competenze attese a livello di UdA				
Studio del mercato con particolare attenzione a quello turistico; saper attuare strategie di marketing. Saper costruire e presentare un territorio quale destinazione turistica; distinguere l'incoming e le caratteristiche dei servizi locali.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
MODULO 2: U.D. 1: il marketing. Approcci di marketing; market management; Strategie di marketing; il marketing operativo U.D. 2: i consumatori. Il consumo di turismo; segmentazione e stili di vita dei consumatori; ipotesi di scelte. U.D. 3: il prodotto destinazione turistica. Destinazione turistica; marketing territoriale; la presentazione al pubblico della destinazione. MODULO 3: U.D. 2: i servizi locali. Servizi di accoglienza e di accesso.	Definizione e tipi di approcci; l'inevitabilità del marketing; le leve strategiche; la promotion. Mercato turistico e l'approccio ad esso. L'offerta territoriale; strategia per il territorio; il prodotto territorio. Tipologie e caratteri dei servizi locali di accoglienza e di accesso; gli ancillary.	Saper individuare gli elementi corretti per stimolare la domanda turistica. Analizzare il mercato turistico per interpretare i bisogni del consumatore. Identificare gli elementi che fanno di una destinazione un prodotto turistico. Comprendere l'offerta per la destinazione turistica. Saper costruire servizi transfer, visite ed escursioni.	22 h	
Strategie didattiche	Lezione frontale. Attività di ricerca .Esercitazioni pratiche. Lavori di gruppo. Dibattito e discussione. Problem- solving.			
Materiali e strumenti	Libro di testo; LIM; Internet.			
Tipo di verifiche	Verifiche formative. Verifiche sommative: test strutturato (vero/falso, corrispondenze, quesiti a risposta multipla) prove pratiche, interrogazione.			
Valutazione	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte				
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

MATERIA	Discipline Turistiche Aziendali		
CLASSE	V	INDIRIZZO	Turistico

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	3	Titolo:	ANALISI DEI COSTI E DETERMINAZIONE DEI PREZZI	
Competenze attese a livello di UdA				
Saper suddividere i costi per attività produttiva. Conoscere i diversi modi di calcolare i prezzi dei prodotti turistici differenziali in base a parametri definiti.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
MODULO 3: U.D.1: l'analisi dei costi e il pricing. L'evoluzione del sistema del pricing; i costi e la loro analisi; il full costing; il break-even point.; la differenziazione dei prezzi	Tecniche di analisi dei costi: modalità del full costing; tecniche di differenziazione dei prezzi in base a parametri turistici.	Essere in grado di valutare la redditività dei diversi settori produttivi dell'impresa. Essere in grado di definire i prezzi multipli per i viaggi e i prodotti turistici.	36 h	
Strategie didattiche	Lezione frontale. Attività di ricerca .Esercitazioni pratiche. Lavori di gruppo. Dibattito e discussione. Problem- solving.			
Materiali e strumenti	Libro di testo; LIM; Internet.			
Tipo di verifiche	Verifiche formative. Verifiche sommative: test strutturato (vero/falso, corrispondenze, quesiti a risposta multipla) prove pratiche, interrogazione.			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

MATERIA	Discipline Turistiche Aziendali		
CLASSE	V	INDIRIZZO	Turistico

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	4	Titolo:	I VIAGGI	
Competenze attese a livello di UdA				
Programmare e organizzare diverse tipologie di viaggio. Elaborare package tour e viaggi su misura. Elaborare un catalogo viaggi.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
MODULO 2: U.D. 4: i viaggi leasure. Dal viaggio al prodotto viaggio; i package tour; il mercato dei viaggi leasure. U.D. 5: il business travel. I viaggi d'affari; i MICE. MODULO 3: U.D. 3: i viaggi su misura. U.D. 4: i viaggi offerti al pubblico.	Itinerari turistici; composizione di un catalogo di viaggio; elementi del package tour. Tipologie e contenuti del business travel. Tipologie di viaggi su misura; il dynamic packaging. Il tour operating; i nuovi package tour.		Stendere un itinerario turistico. Saper leggere un catalogo viaggi. Costruire diverse tipologie di pacchetti tutto compreso. Programmare un viaggio di business travel. Costruire un viaggio su misura, anche utilizzando internet. Riconoscere e applicare i giusti elementi per la flessibilità dei nuovi package tour.	20 h
Strategie didattiche	Lezione frontale. Attività di ricerca .Esercitazioni pratiche. Lavori di gruppo. Dibattito e discussione. Problem- solving.			
Materiali e strumenti	Libro di testo; LIM; Internet.			
Tipo di verifiche	Verifiche formative. Verifiche sommative: test strutturato (vero/falso, corrispondenze, quesiti a risposta multipla) prove pratiche, interrogazione.			
Valutazione	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte				
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

MATERIA	Discipline Turistiche Aziendali		
CLASSE	V	INDIRIZZO	Turistico

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	5	Titolo:	IL LAVORO	
Competenze attese a livello di UdA				
Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e come collaborare alla gestione del personale dell'impresa.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
MODULO 4: U.D. 1: il lavoro nel turismo. La ricerca del lavoro; il curriculum vitae; il colloquio di lavoro; lo stage; i contratti di lavoro.	Ricerca del lavoro; elementi del curriculum vitae; progettazione dello stage formativo; tipologie di contratti di lavoro.	Come ricercare un lavoro; stendere il curriculum vitae; riconoscere gli elementi formativi dello stage e della sua certificazione; saper valutare caratteristiche, opportunità e prospettive delle diverse forme di lavoro nel turismo; Imparare a porsi in modo positivo sul mercato del lavoro; riconoscere gli elementi specifici dei vari contratti di lavoro.	12 h	
Strategie didattiche	Lezione frontale. Attività di ricerca . Dibattito e discussione.			
Materiali e strumenti	Libro di testo; LIM; Internet.			
Tipo di verifiche	Verifiche formative. Verifiche sommative: test strutturato (vero/falso, corrispondenze, quesiti a risposta multipla) prove pratiche, interrogazione.			
Valutazione	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UDA DI ECONOMIA AZIENDALE V RIM

MATERIA	ECONOMIA AZIENDALE		
CLASSE	QUINTA	INDIRIZZO	RIM

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	1	Titolo:	Comunicazione economico-finanziaria	
Competenze attese a livello di UdA				
Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali nei diversi contesti di riferimento				
Argomenti		Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
✧ Bilanci aziendali ✧ analisi per indici ✧ analisi per flussi		✧ Principi contabilità ✧ normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio ✧ analisi di bilancio per indici e per flussi	✧ Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili. ✧ Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio ✧ interpretare e confrontare le realtà aziendali attraverso indici e flussi	50
Strategie didattiche		• Lezione frontale ✧ Problem solving ✧ Analisi di testi ✧		
Materiali e strumenti		• Libro di testo • Materiale fornito dal docente		
Tipo di verifiche		✧ Ferifiche formative ✧ verifiche sommative Scritta /orale : <ul style="list-style-type: none">• Vero/falso• Domande aperte• Scelta multipla• Esercitazioni		
Valutazione (per certificazione competenze)		Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

Annotazioni					
UdA n.	2	Titolo:	Contabilità gestionale		
Competenze attese a livello di UdA					
Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione analizzandone i risultati.					
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi flussi informativi.					
Argomenti		Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	
✧ Contabilità gestionale		✧ Metodi di calcolo dei costi. ✧ Le decisioni aziendali in base all'analisi dei costi. ✧ Rilevare, valutare e scegliere nel breve termine.		✧ Calcolare il costo dei prodotti in base ai diversi riferimenti . ✧ Valutare le rimanenze. ✧ Fare scelte di convenienza	
				50	
Strategie didattiche		• Lezione frontale ✧ Problem solving ✧ Analisi di testi ✧			
Materiali e strumenti		• Libro di testo • Materiale fornito dal docente			
Tipo di verifiche		✧ Verifiche formative ✧ verifiche sommative Scritta / orale : • Vero/falso • Domande aperte • Scelta multipla • Esercitazioni			
Valutazione (per certificazione competenze)		Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)					



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

Annotazioni	
--------------------	--

UdA n.	3	Titolo:	Strategia pianificazione e e programmazione aziendale	
Competenze attese a livello di UdA				
Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione. Interpretare i modelli i flussi e i processi aziendali . Utilizzare i sistemi informativi.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
✧ Strategie aziendali ✧ pianificazione e controllo di gestione	✧ Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione. ✧ Tecniche di reporting		✧ Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo ✧ costruire il sistema di budget ✧ predisporre report	50
Strategie didattiche	<ul style="list-style-type: none">• Lezione frontale✧ Problem solving✧ Analisi di testi✧			
Materiali e strumenti	<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Materiale fornito dal docente			
Tipo di verifiche	✧ Verifiche formative ✧ Verifiche sommative Scritta /orale: <ul style="list-style-type: none">• Vero/falso• Domande aperte• Scelta multipla• Esercitazioni			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	4	Titolo:	Piani strategici
Competenze attese a livello di UdA			
Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione. Interpretare i modelli i flussi e i processi aziendali . Utilizzare i sistemi informativi.			
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
✧ Marketing plan ✧ business plan ✧ B.P. Per l'internazionalizzazione	✧ B.P. Per le imprese che operano nel mercato interno ed estero. ✧ Politiche e piani nazionali e internazionali	✧ Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo. ✧ Costruire un business plan. ✧ Elaborare piani di marketing	40
Strategie didattiche	• Lezione frontale ✧ Problem solving ✧ Analisi di testi ✧		
Materiali e strumenti	• Libro di testo • Materiale fornito dal docente		
Tipo di verifiche	✧ Verifiche formative ✧ verifiche sommative Scritta/ orale : <ul style="list-style-type: none">• Vero/falso• Domande aperte• Scelta multipla• Esercitazioni		
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
Altre Discipline coinvolte (eventuali)			
Annotazioni			



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	5	Titolo:	Casi aziendali e business english	
Competenze attese a livello di UdA				
Utilizzare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare il linguaggio settoriale relativo al percorso di studio effettuato.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
✧ Caso aziendale	✧ Inglese B2		✧ Interpretare e comunicare correttamente .	8
Strategie didattiche	✧ Analisi di testi			
Materiali e strumenti	<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Materiale fornito dal docente			
Tipo di verifiche	✧ Non sono previste verifiche in inglese			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Inglese			



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UDA DI ECONOMIA AZIENDALE V AFM-SIA

MATERIA	ECONOMIA AZIENDALE	
CLASSE	QUINTA	INDIRIZZO AFM SIA

DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n.	1	Titolo: Le imprese industriali: Il bilancio		
Competenze attese a livello di UdA				
Leggere e interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi e flussi informativi . Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali avendone la visione d’insieme e sapendone utilizzare gli strumenti operativi e concettuali. Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.				
Argomenti		Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Le caratteristiche strutturali-organizzative delle imprese industriali, gli aspetti economico-patrimoniali; il Piano dei Conti; Rilevazioni tipiche delle imprese industriali: le immobilizzazioni, gli acquisti, le vendite e il magazzino, i contributi pubblici; le rimanenze, i lavori in corso su ordinazione; Il risultato d’esercizio e la situazione contabile finale; Il Bilancio d’esercizio.		Comprendere le tipologie di aziende industriali. Comprendere le diverse problematiche connesse alle aziende industriali; Conoscere la normativa civilistica relativa alla contabilità generale; I principi contabili internazionali (cenni). I principi di redazione del Bilancio. • I prospetti del Bilancio: Stato Patrimoniale, Conto Economico, Tabelle contenute nella Nota Integrativa, Rendiconto Finanziario.	Redigere le scritture d’esercizio tipiche di un’azienda industriale; Redigere lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, a partire dalla Situazione Contabile finale; Il prospetto delle variazioni del Patrimonio Netto, delle Immobilizzazioni, dei debiti e dei crediti, dei ratei e risconti;	Ore 40 AFM 36 SIA



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo; Assegnazione compiti domestici e correzione;
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice Civile
Tipo di verifiche	Formative Sommativie (strutturate, semistrutturate, interrogazioni, pratiche)
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Diritto, Inglese.
Annotazioni	

UdA n.	2	Titolo:	Le imprese industriali: L'analisi di bilancio	
Competenze attese a livello di UdA				
Leggere e interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi e flussi informativi . Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale Interpretare il ruolo strategico dei sistemi informativi aziendali e della comunicazione integrata d'impresa realizzando attività comunicative.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
La rielaborazione del bilancio; L'analisi di bilancio per indici; Il Rendiconto finanziario; L'analisi per flussi;	Lo Stato Patrimoniale rielaborato secondo criteri finanziari; Il Conto Economico a Valore Aggiunto e al Costo del Venduto. Gli indici per l'analisi e il loro significato; Il rendiconto finanziario delle variazioni di capitale circolante netto Il rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità. Norme e procedure per la	Rielaborare lo Stato Patrimoniale; Rielaborare il Conto Economico a Valore Aggiunto e a Costo del Venduto; Calcolare e interpretare gli indici; Rielaborare il Conto Economico secondo criteri finanziari. Redigere il Rendiconto finanziario delle variazioni di capitale circolante netto e delle variazioni di liquidità. La redazione dello Stato Patrimoniale	Ore 80 AFM 75 SIA	



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

Il bilancio con dati a scelta.	redazione dei bilanci	La redazione del Conto Economico La redazione della Nota Integrativa Collegamenti tra i vari prospetti di Bilancio	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo; Assegnazione compiti domestici e correzione;		
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice civile		
Tipo di verifiche	Formative Sommative (strutturate, semistrutturate, interrogazioni, pratiche)		
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Inglese		
Annotazioni			



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	3	Titolo:	La tassazione del reddito d’impresa	
Competenze attese a livello di UdA				
Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale in termini generali e con riferimento alle attività del sistema aziendale.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Il redditi d’impresa e il calcolo delle imposte: dal reddito di bilancio al reddito fiscale, le principali variazioni fiscali; IRES, IRAP, imposte differite e imposte anticipate.	Il significato di reddito di bilancio e di reddito fiscale Le imposte sul reddito d’impresa Il concetto di deducibilità dei costi e le relative percentuali	Cogliere le cause delle divergenze tra reddito di bilancio e reddito fiscale. Calcolare le variazioni relativamente a: rimanenze, ammortamenti, manutenzione e riparazione, svalutazione crediti, leasing, interessi passivi, plusvalenze.	Ore 35 AFM SIA	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo			
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice civile			
Tipo di verifiche	Formative Sommative (strutturate, semistrutturate, interrogazioni, pratiche)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Scienza delle Finanze, Inglese			
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	4	Titolo:	La pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo della gestione	
Competenze attese a livello di UdA				
Leggere e interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi . Individuare i diversi modelli organizzativi delle aziende e ricercare soluzioni efficienti rispetto a situazioni date. Applicare i principi generali della programmazione e del controllo di gestione.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
I costi e la contabilità analitica	La metodologia del calcolo dei costi	Imputazione dei costi secondo i vari criteri	Ore 60 AFM 55 SIA	
I piani e i programmi aziendali	Pianificazione e programmazione Business Plan	Affrontare problemi di scelte strategiche		
	Full costing	Costruire un Business Plan		
	Direct costing			
	Il Metodo Activity Based Costing	Calcolare il Break-Even Point, analizzare i vari casi e tracciare		
	L’analisi del Break-Even Point	il diagramma di redditività		
	I Budget settoriali			
	Il Budget degli investimenti			
L’analisi degli scostamenti e il sistema di reporting	Il Budget economico	Redigere i Budget settoriali, il Budget economico, il Budget degli investimenti		
	Il Budget finanziario			
	Il budget patrimoniale			
L’analisi degli scostamenti e il sistema di reporting	Gli scostamenti di volume, qualità, prezzo.	Calcolare gli scostamenti		
	Il sistema di reporting			
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo; Assegnazione compiti domestici e correzione;			
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice civile			
Tipo di verifiche	Formative Sommativ (strutturate, semistrutturate, interrogazioni, pratiche)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Inglese.			



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	5	Titolo:	Politiche di mercato e piani di marketing	
Competenze attese a livello di UdA				
Inquadrare anche storicamente, l’attività di marketing nel ciclo di vita dell’azienda, riconoscendone le articolazioni, realizzare applicazioni con riferimento a specifiche tipologie di aziende.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Principi, teorie e tecniche di marketing.	Le ricerche di mercato.	Ricerca e descrivere le caratteristiche dei mercati dei beni e servizi.	Ore 20 AFM 15 SIA	
Analisi e politiche di mercato.	Il Piano e le strategie.	Utilizzare strumenti di indagine, rielaborare, interpretare i dati. Riconoscere l'evoluzione delle strategie di marketing.		
Leve di marketing e loro utilizzo nella politica organizzativa e gestionale della rete di vendita.	Il Marketing-mix Il direct marketing			
	La distribuzione	Scelta del canale in base ai costi		
Struttura del Piano di Marketing	Principi, teoria e tecniche di marketing	Elaborare piani di marketing.		
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo; Assegnazione compiti domestici e correzione;			
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice civile			
Tipo di verifiche	Formative Sommativa (strutturate, semistrutturate, interrogazioni,pratiche)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Inglese			
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	6	Titolo:	Prodotti finanziari e loro utilizzo strategico da parte dell’impresa	
Competenze attese a livello di UdA				
Orientarsi ed operare nei mercati finanziari, contribuire alla elaborazione di proposte per individuare le migliori soluzioni rispetto a una situazione data.				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Il fabbisogno finanziario; Il capitale proprio; Le forme di finanziamento; Gli strumenti bancari per il finanziamento delle imprese, Il ricorso al mercato dei capitali	I finanziamenti a titolo di capitale proprio e a titolo di prestito; Il ruolo delle banche Principali situazioni che motivano il ricorso ai finanziamenti di capitale nell’ambito delle strategie industriali e finanziarie dell’impresa.		Compiere scelte razionali in merito al finanziamento degli investimenti aziendali; Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie d’impresa e a vari contesti di mercato.	Ore 20 AFM 15 SIA
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo; Assegnazione compiti domestici e correzione;			
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice civile			
Tipo di verifiche	Formative Sommativie (strutturate, semistrutturate, interrogazioni)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Inglese			
Annotazioni				



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	7	Titolo:	Rendicontazione sociale e ambientale dell’impresa	
Competenze attese a livello di UdA				
Interpretare il ruolo strategico dei sistemi informativi aziendali e della comunicazione integrata d’impresa realizzando attività comunicative con riferimento a differenti tipologie di aziende. Riconoscere l’importanza del bilancio sociale e ambientale ed i fattori che caratterizzano le responsabilità dell’impresa				
Argomenti	Conoscenze (sapere)		Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
La responsabilità sociale dell’impresa; Le forme della comunicazione sociale e ambientale.	I diversi stakeholder dell’impresa; Il concetto di sostenibilità dell’attività d’impresa; Gli strumenti, le forme, i contenuti e i destinatari della rendicontazione sociale e ambientale d’impresa.		Leggere e interpretare casi concreti di bilanci di sostenibilità; Confrontare i bilanci sociali e ambientali di alcune imprese e commentarne le caratteristiche e i contenuti.	Ore 9
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori gruppo; Assegnazione compiti domestici e correzione;			
Materiali e strumenti	✧ Libro di testo ✧ Materiale fornito dal docente ✧ Codice civile			
Tipo di verifiche	Formative Sommativie (strutturate, semistrutturate, interrogazioni)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)	Inglese, Diritto			
Annotazioni				