



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

<b>MATERIA</b>	<b>DIRITTO e LEGISLAZIONE TURISTICA</b>		
<b>CLASSE</b>	Terza	<b>INDIRIZZO</b>	Turistico

## DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

UdA n. 1	Titolo:	I Principi generali del Diritto	
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>			
<p>Distinguere il diritto oggettivo da quello soggettivo</p> <p>Identificare le varie fonti del diritto</p> <p>Descrivere gli elementi del rapporto giuridico</p> <p>Differenziare i diritti soggettivi</p> <p>Mettere a confronto la prescrizione e la decadenza</p> <p>Cogliere la differenza fra il soggetto persona fisica e il soggetto persona giuridica</p> <p>Distinguere i principali diritti della personalità e analizzare il diritto alla "privacy"</p>			
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
<p>Norme giuridiche, diritto e ordinamento giuridico</p> <p>Diritto oggettivo e diritto soggettivo</p> <p>Le fonti e la gerarchia</p> <p>Efficacia ed interpretazione delle norme</p> <p>Il Diritto pubblico e privato</p> <p>Il rapporto giuridico</p> <p>I soggetti persone fisiche</p> <p>I soggetti collettivi</p> <p>Classificazione dei diritti soggettivi</p> <p>La prescrizione e la decadenza</p> <p>La rappresentanza</p> <p>Il diritto alla privacy</p>	<p>Il concetto e le caratteristiche delle norme giuridiche</p> <p>I significati della parola diritto</p> <p>La gerarchia delle fonti del diritto</p> <p>La costituzione e le leggi costituzionali</p> <p>Le leggi ordinarie e gli atti aventi forza di legge</p> <p>I regolamenti e gli usi e consuetudini</p> <p>La territorialità del diritto</p> <p>L'interpretazione per analogia</p> <p>Il soggetto persona fisica</p> <p>Capacità giuridica e d'agire.</p> <p>Persone giuridiche e enti di fatto</p> <p>Tipologie dei diritti soggettivi</p>	<p>Distinguere le norme giuridiche dalle altre norme.</p> <p>Distinguere i significati della parola diritto</p> <p>Identificare le varie fonti del diritto</p> <p>Spiegare l'importanza della gerarchia delle fonti</p> <p>Distinguere le diverse fonti</p> <p>Individuare le varie tipologie di diritti</p> <p>Distinguere i soggetti dotati di personalità giuridica</p> <p>Mettere a confronto la prescrizione e la decadenza</p> <p>Definire la rappresentanza giuridica</p> <p>Distinguere fra riservatezza e privacy</p> <p>Individuare il ruolo del Garante</p>	Ore 15



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.**

**AD – 3g**

	Le vicende dei diritti soggettivi  Gli aspetti salienti del diritto alla riservatezza  Il codice della privacy		
<b>Strategie didattiche</b>	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione		
<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante		
<b>Tipo di verifiche</b>	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi).		
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)			
<b>Annotazioni</b>			

UdA n.	2	Titolo:	LE OBBLIGAZIONI	
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>				
<p>Individuare gli interessi contrapposti tra creditori e debitori, osservando casi concreti e comprendere gli effetti della soluzione normativa</p>				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
Le obbligazioni in generale L'inadempimento delle obbligazioni Responsabilità patrimoniale e la garanzia del credito	Concetto ed elementi del rapporto obbligatorio Tipi di obbligazione Adempimento dell'obbligazione Inadempimento e responsabilità patrimoniale Le cause di prelazione I mezzi di conservazione della garanzia patrimoniale	Riconoscere il contenuto e gli elementi delle obbligazioni Distinguere le varie forme di obbligazione Individuare tempi, modo e luogo dell'adempimento Distinguere le conseguenze dell'inadempimento e della mora del creditore e del debitore Individuare le varie forme di garanzia del credito	Ore18	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione			
Materiali e strumenti	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante			
Tipo di verifiche	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi).			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			

<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)	
<b>Annotazioni</b>	

<b>UdA n.</b>	<b>3</b>	<b>Titolo:</b>	<b>IL CONTRATTO</b>
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>			

Comprendere come l'adozione di una o di un'altra tipologia contrattuale o di una o di un'altra clausola contrattuale rispondano alle esigenze di una determinata situazione reale

Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Il contratto come negozio giuridico Gli effetti e l'efficacia del contratto L'invalidità del contratto La rescissione e la risoluzione del contratto Alcuni contratti tipici	Concetto e contenuto del contratto L'autonomia contrattuale Classificazione Formazione del contratto Elementi essenziali e accidentali La nullità, l'annullabilità, la rescissione La risoluzione del contratto La normativa di alcuni contratti tipici	Comprendere le modalità di conclusione e di adempimento del contratto Individuare gli elementi essenziali e accidentali del contratto Riconoscere i casi di invalidità del contratto Riconoscere le forme di risoluzione del contratto Distinguere alcune tipologie di contratto	Ore 28
<b>Strategie didattiche</b>	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione		
<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante		



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.**

**AD – 3g**

<b>Tipo di verifiche</b>	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi)
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento
<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)	
<b>Annotazioni</b>	

UdA n.	4	Titolo:	IL FATTO ILLECITO	
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>				
Comprendere le ragioni della diversa disciplina normativa rispetto alle obbligazioni nascenti da contratto e distinguere la responsabilità contrattuale da quella extracontrattuale				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
Atti e fatti fonti di obbligazione Il fatto illecito	La responsabilità per fatto illecito Colpa, dolo, nesso causale, onere probatorio Responsabilità indiretta Responsabilità oggettiva Responsabilità contrattuale ed extracontrattuale	Riconoscere le varie figure di fonti di obbligazione Riconoscere le caratteristiche e le conseguenze della responsabilità per fatto illecito	Ore	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione			
Materiali e strumenti	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante			
Tipo di verifiche	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				
Annotazioni				

<b>UdA n.</b>	<b>5</b>	<b>Titolo:</b>	<b>IL TURISMO e LA legislazione turistica italiana</b>
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>			

Mettere a confronto l'autonomia ed il decentramento, distinguendo fra autonomia normativa ed amministrativa

Distinguere ed analizzare la legislazione turistica e conoscerne l'evoluzione

Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
L'autonomia e il decentramento La revisione costituzionale del titolo V Le autonomie regionali e le funzioni comunali e provinciali in materia turistica La P.A:concetto La legislazione turistica ed il Codice del Turismo	Il concetto di autonomia e di decentramento I contenuti della revisione Costituzionale del 2001 Gli enti territoriali e le loro attribuzioni in materia turistica Definizione di Pubblica Amministrazione diretta ed indiretta La normativa di settore	Confrontare i poteri delle Regioni speciali con quelli delle Regioni ordinarie Descrivere i principi costituzionali in materia amministrativa Riconoscere le problematiche regolate dalla legislazione turistica	Ore
<b>Strategie didattiche</b>	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione		
<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante		
<b>Tipo di verifiche</b>	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi)		
<b>Valutazione</b> (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
<b>Altre Discipline coinvolte</b> (eventuali)			



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

<b>MATERIA</b>	<b>DIRITTO e LEGISLAZIONE TURISTICA</b>		
<b>CLASSE</b>	<b>Quarta</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>Turistico</b>

## DESCRIZIONE Unità di Apprendimento

<b>UdA n. 1</b>	<b>Titolo:</b>	<b>L'Impresa</b>	
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>			
Comprendere la necessità delle formalità e pubblicità che l'impresa deve adempiere Conoscere i principali adempimenti formali dell'impresa commerciale Sapere dove reperire informazioni su di un'impresa			
<b>Argomenti</b>	<b>Conoscenze (sapere)</b>	<b>Abilità (saper fare)</b>	<b>Tempi (durata in ore)</b>
Nozione di Impresa Differenza tra impresa agricola e commerciale Statuto dell'imprenditore Nozione di azienda Segni distintivi La disciplina della concorrenza	Conoscere le diverse imprese Conoscere gli adempimenti formali delle imprese commerciali Conoscere i segni distintivi delle imprese e la loro funzione Conoscere i limiti della concorrenza	Distinguere le diverse forme di impresa. Individuare i dati essenziali per valutare la solidità di un'impresa Saper reperire i dati essenziali di un'impresa Valutare l'importanza per la redditività dei segni distintivi	Ore 24
<b>Strategie didattiche</b>	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione		
<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante		
<b>Tipo di verifiche</b>	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi).		
<b>Valutazione (per certificazione competenze)</b>	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
<b>Altre Discipline coinvolte (eventuali)</b>			
<b>Annotazioni</b>			



UdA n.	2	Titolo:		L'impresa turistica ed i contratti turistici
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>				
Individuare le specificità dell'impresa turistica nell'ambito della disciplina dell'impresa commerciale				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
Nozione di impresa turistica Le Agenzie di Viaggio Le AdV organizzatrici e mediatrici Il contratto di pacchetto turistico La prenotazione alberghiera Il deposito in albergo La locazione turistica L' <i>overbooking</i>	Conoscere le specificità dell'impresa turistica Conoscere la disciplina delle AdV Conoscere i contratti stipulati più frequentemente dalle AdV	Distinguere le diverse tipologie di impresa turistica Applicare le conoscenze della teoria generale del contratto per interpretare i contratti dell'impresa turistica	Ore 15	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione			
Materiali e strumenti	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante			
Tipo di verifiche	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi).			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				
Annotazioni				

UdA n.	3	Titolo:		Le società
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>				
Conoscere le diverse forme societarie				
Comprendere la differenza tra società di persone, società di capitali e società cooperative				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
L'autonomia patrimoniale Le società di persone: s.s., s.n.c., s.a.s. e la loro disciplina Le società di capitali: s.p.a., s.r.l. e la loro disciplina (s.a.p.a.) Le società cooperative	Autonomia patrimoniale Differenze tra le forme sociali Disciplina delle varie società e dei principali eventi della vita della società	Comprendere la corrispondenza tra grado di autonomia e grado di trasparenza a garanzia dei terzi Valutare pregi e difetti dell'una o dell'altra forma societaria per una determinata impresa, dal punto di vista dell'imprenditore Valutare la solvibilità dell'una o dell'altra forma societaria dal punto di vista del creditore sociale	Ore 30	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione			
Materiali e strumenti	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante			
Tipo di verifiche	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				
Annotazioni				



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "MOSSOTTI"

"Amministrazione, finanza e marketing" - "Turismo"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.

AD – 3g

UdA n.	4	Titolo: <b>Diritto del lavoro</b>	
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>			
Conoscere le diverse tipologie di contratto di lavoro Valutare la rispondenza di una tipologia o di un'altra alle esigenze del lavoratore e dell'impresa Conoscere le forme lavorative specifiche del settore turistico			
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)
Distinzione tra lavoro autonomo e dipendente Il lavoro a tempo determinato: assunzione, diritti, doveri, sanzioni, cessazione del rapporto I lavori atipici  Il CCNL Turismo L.81/08	Conoscere la normativa giuslavoristica nei diversi aspetti e dettagli	Comprendere se una determinata fattispecie è inquadrabile come lavoro autonomo o dipendente  Valutare la rispondenza di una tipologia o di un'altra alle esigenze del lavoratore e dell'impresa	Ore 12
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione		
Materiali e strumenti	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante		
Tipo di verifiche	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi)		
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento		
Altre Discipline coinvolte (eventuali)			
Annotazioni			

UdA n.	5	Titolo:	Aspetti operativi dell'impresa turistica	
<b>Competenze attese a livello di UdA</b>				
Conoscere gli aspetti fiscali ed operativi dell'impresa turistica				
Conoscere gli strumenti giuridici per qualificare l'impresa turistica nel mercato				
Argomenti	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)	Tempi (durata in ore)	
La normativa tributaria del settore turistico Gli incentivi fiscali ed i finanziamenti alle imprese turistiche Le professioni turistiche La qualità nell'attività turistica: ISO 9000 ed ISO 14001; Ecolabel La legislazione sulla privacy	Conoscere a grandi linee le imposte che riguardano l'attività turistica Conoscere l'esistenza e le fonti di finanziamento per l'avviamento e la vita dell'impresa turistica Conoscere gli strumenti di certificazione della qualità	Saper valutare gli effetti fiscali di una scelta aziendale Saper ricercare fonti di finanziamento Saper valutare i vantaggi concorrenziali dell'avviamento e certificazione di percorsi di ricerca della qualità	Ore 12	
Strategie didattiche	Lezione frontale, lezione interattiva, dibattito e discussione			
Materiali e strumenti	Libro di testo; appunti e schemi riepilogativi dettati dall'insegnante			
Tipo di verifiche	Verifiche formative all'inizio di ogni lezione; verifiche sommative orali e/o scritte al termine di ogni UdA (o di 2 unità se brevi)			
Valutazione (per certificazione competenze)	Si fa riferimento alla Griglia di Valutazione comune di Dipartimento			
Altre Discipline coinvolte (eventuali)				